



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Școala Gimnazială "Apor István", Sânzieni

Tel:0267366015; Fax:0267366015; E-mail:scoalasanzieni@yahoo.com;

Str. Școlii: Nr. 2; Com.Sânzieni; Jud.Covasna; Cod poștal: 527150

---

Nr. înreg \_\_\_\_/\_\_\_\_

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de \_\_\_\_\_

Aprobat în Consiliul de Administrația din data de \_\_\_\_\_

**PLANUL DE DEZVOLTARE  
INSTITUȚIONALĂ AL  
Școlii Gimnaziale "Apor Istvan"  
Sânzieni  
PENTRU PERIOADA 2023-2027**

**Echipa de elaborare și revizuire a PDI:**

**Coordonator – Rancz Gy. Elemér**

**Responsabil- Mátis Irén**

**Membru – Ábri Erika**

**Membru – Kádár Elvira**

**Secretar – Kovács Zsuzsanna**

---

## CUPRINS

<b>ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE .....</b>	<b>3</b>
<b>MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI .....</b>	<b>4</b>
<b>CONTEXT LEGISLATIV .....</b>	<b>8</b>
<b>CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN .....</b>	<b>9</b>
I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale ”Apor Istvan” Sânzieni .....	9
I.2. Scurt istoric al unității .....	9
I.3. Cultura organizațională .....	11
I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ .....	13
I.5 Analiza informațiilor de tip calitativ .....	21
I.6 Organigrama .....	<b>Eroare! Marcaj în document nedefinit.</b>
I.7 Analiza S.W.O.T.....	24
<b>CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E .....</b>	<b>30</b>
II.1 Contextul politic .....	31
II.2 Contextul economic .....	32
II.3 Contextul social .....	33
II.4 Contextul tehnologic.....	34
II.5 Contextul ecologic .....	34
<b>CAPITOLUL III – STRATEGIA Școlii Gimnaziale ”Apor Istvan” Sânzieni.....</b>	<b>36</b>
III.1 Viziunea școlii.....	<b>Eroare! Marcaj în document nedefinit.</b>
III.2 Misiunea școlii .....	<b>Eroare! Marcaj în document nedefinit.</b>
III.3 Ținte strategice .....	37
III.4 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare.....	41
<b>CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE .....</b>	<b>47</b>
<b>CAPITOLUL V - BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI .....</b>	<b>50</b>

---

## ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Prezentul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale "Apor Istvan" Sânzieni pentru o perioadă de 4 ani, respectiv pentru perioada **2023-2027**. Planul de dezvoltare instituțională (PDI), prefigurează, pe baza datelor și informațiilor diagnostice disponibile, modul în care unitatea își va îmbunătăți capacitatea de a servi intereselor membrilor individuali ai comunității școlare, ale comunității în ansamblu și ale societății în general.

Politicile educaționale promovate de Școala Gimnazială "Apor Istvan" Sânzieni vizează punerea în aplicare a celor douăsprezece deziderate ale Programului Național „România educată”, pentru orizontul anului 2030.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a elevilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Planul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate, izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul nivelurilor de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne, asigurării stării de bine a elevilor;
- ✓ promovarea incluziunii, valorilor și practicilor societății democratice;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

---

Școala Gimnazială "Apor Istvan" Sânzieni funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici, permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a elevilor la cerințele mereu sporite ale societății.

## **MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI**

Îmbunătățirea continuă este obligația fiecărei unități de învățământ și o dovadă minimă de respect pentru contribuabili și pentru beneficiarii direcți (elevii) și indirecți (părinți, angajatori, comunitatea locală etc.) ai educației. Îmbunătățirea continuă a activității este, de asemenea, o dovadă a competenței manageriale: dacă un lucru nu merge cum trebuie în școală, el trebuie remediat sau îmbunătățit. Iar îmbunătățirea se face urmând anumiți pași, primul fiind cel de proiectare. În esență, orice proiect este o cale, un "drum" de la o stare actuală, nesatisfăcătoare, la o stare dezirabilă, în mod necesar mai bună față de situația actuală. Ca urmare, Planul de dezvoltare instituțională:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare);
- Oferă colectivului unității de învățământ posibilitatea participării la schimbare;
- Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității școlii;
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii;
- Asigură dezvoltarea personală și profesională;
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul unității, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii Școlii Gimnaziale "Apor Istvan" Sânzieni în întregul ei.

Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială "Apor Istvan" Sânzieni ne îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în valoare intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire al elevilor.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, le enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

**Mediul de învățare**, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al unității, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm, pentru obținerea stării de bine a elevilor.

---

**Dezvoltarea resursei umane** semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului Școlii Gimnaziale "Apor Istvan" Sânzieni și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare instituțională o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor unității noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Planul de dezvoltare al Școlii Gimnaziale "Apor Istvan" Sânzieni ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Nu în ultimul rând, apreciem că planul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune unitatea de învățământ în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor.

Planul de dezvoltare instituțională este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea unității este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

## **FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR**

Raportându-ne la contextul managerial actual al Școlii Gimnaziale "Apor Istvan" Sânzieni, sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea unității de învățământ, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea au pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze având în vedere distanța relativ mare de localitatea de unde provin majoritatea cadrelor didactice. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continua.

Apreciem, că mobilierul unității este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia. Dotarea Școlii Gimnaziale "Apor Istvan" Sânzieni cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de dezvoltare a competențelor digitale a elevilor și cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale Școlii Gimnaziale "Apor Istvan" Sânzieni (secretariat, contabilitate, administrativ, bibliotecă, conducerea unității) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

---

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodării resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din unitatea de învățământ.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice Școlii Gimnaziale "Apor Istvan" Sânzieni, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării organizației noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul unității de învățământ, s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- ✓ Facilitarea participării elevilor și familiei la deciziile strategice ale unității;
- ✓ Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- ✓ Inițierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, diriginte – elevi, învățător – elevi, educator-copii, director – profesor, director – părinți;
- ✓ Reconfigurarea sistemului de comunicare internă și externă;
- ✓ Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor Școlii Gimnaziale "Apor Istvan" Sânzieni;
- ✓ Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;
- ✓ Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- ✓ Corelarea Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Școlii cu oferta educațională a unității;
- ✓ Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale;
- ✓ Reducerea analfabetismului funcțional, îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică și promovarea excelenței;
- ✓ Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învățare – evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea de sisteme informatice de suport;
- ✓ Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale;
- ✓ Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale;
- ✓ Combaterea absenteismului școlar și prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- ✓ Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic, utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii unității;
- ✓ Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională și crearea de oportunități de formare continuă și perfecționare;
- ✓ Optimizarea bazei materiale adecvate cerințelor de implementare a unui învățământ modern și cerințelor de îmbunătățire a calității;

- 
- ✓ Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților;
  - ✓ Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național;
  - ✓ Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;
  - ✓ Respectarea drepturilor copilului/omului, a principiilor nediscriminării și ale egalității de șanse între femei și bărbați;
  - ✓ Îmbunătățirea participării la educație, a rezultatelor învățării și a stării de bine a elevilor, în general și, dacă este cazul, pentru grupurile dezavantajate/ vulnerabile de elevi existente la nivelul unității școlare;
  - ✓ Încurajarea și susținerea excelenței în educație, a performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;
  - ✓ Promovarea unei „educații privind schimbările climatice și mediul”, o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe ecosociale, dezvoltarea unui mediu școlar sustenabil;
  - ✓ Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
  - ✓ Conducerea activităților specifice Compartimentului Contabilitate în condiții de eficiență și transparență;
  - ✓ Organizarea activităților aferente achizițiilor publice în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate;
  - ✓ Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională;
  - ✓ Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
  - ✓ Evaluarea instituțională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
  - ✓ Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității.

---

## CONTEXT LEGISLATIV

### Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- + Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- + Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- + Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- + Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- + Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- + Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2023;
- + Regulamentul Intern al unității;
- + Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- + Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- + Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- + Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- + Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- + Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolărilor, preșcolărilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- + Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- + Ghidurile ARACIIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.



---

# CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

## *I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale "Apor Istvan" Sânzieni*

**Denumirea unității de învățământ:** Școala Gimnazială "Apor Istvan" Sânzieni

**Adresa:** Str. Școlii nr. 2

**Forma de învățământ:** Școală gimnazială, cursuri de zi

**Nivel de învățământ:** preșcolar, primar, gimnazial

**Limba de predare:** limba maghiară

**Telefon/fax:**0267366015

**E-mail:**scoalasanzieni@yahoo.com

**Site web:** aporistvan.ro

**Director:** Rancz Gy. Elemér

**Orarul școlii:** 7,00-16.00

## *I.2. Scurt istoric al unității*

### **1. Școala Gimnazială "Apor Istvan" - Sânzieni**

**Tipul școlii:** Școală cu clasele CP -VIII și Grădiniță cu program normal în care funcționează și două grupe cu program prelungit

**Centru financiar:** din anul 2001

**Limba de predare:** maghiară

**Forma de învățământ:** zi într-un singur schimb

Clădirea principală a școlii construită în 1950 are 800mp. și cuprinde 5 săli de clase, 1 sală psihopedagogică 2 birouri, 1 bibliotecă, 1 cancelarie, 1 sală C.T., 1 sală multifuncțională și un grup sanitar înființat în 2008. În 1970 s-a construit pe o suprafață de 250 mp. o clădire cu două etaje în care există 5 săli de clase, 1 laborator de informatică, 1 atelier și un grup sanitar înființat în 2002. Grădinița construită în 1920 dispune de 5 săli de clase, o bucătărie și un grup sanitar. În decembrie 2007 a fost finalizată extinderea grădiniței cu 4 săli de clase 2 grupuri sanitare, un birou.

În anul 1998 școala a primit denumirea de Apor István.

Școala dispune de o sală de sport finalizată și predată în iunie 2007, un teren de handbal de 600 mp, un teren de fotbal sintetic și un teren de fotbal de 1 ha. Din anul 1999 școala are în dotare un cabinet de informatică echipat cu 24 calculatoare. Școala este dotată cu 4 table interactive, 6 fotocopiatore, 1 DVD, 1 fax, 2 cameră video, 12 videoproiector, 15 laptop.

În anul 2004 s-a executat instalarea centralei termice în școală.

Reabilitarea acoperișului la clădirile școlii s-a realizat în anul 2011.

---

În anul 2012 curtea școlii a fost dotată cu un parc. Reabilitatea termică s-a realizat tot în 2012. Școala a desfășurat și desfășoară mai multe proiecte (ex. FRDS, Erasmus+, POCU, PNRR) Conducerea școlii colaborează foarte bine cu primăria comunei și colaborează cu Șc. Farkasréti din Újbuda Ungaria.

## 2. Școala Gimanzială "Kovacs Ferenc" - Petriceni

**Tipul școlii:** Școala cu clasele CP-VIII și Grădinița de copii cu program normal

**Limba de predare:** maghiara

**Forma de învățământ:** zi

Din informațiile auzite rezultă că școala funcționează de la începutul anilor 1900 în această clădire, care este compusă din nouă săli de clase, o sală profesorală, o sală de sport și un grup sanitar. În 1929 a fost renovată acoperișul și în anii de după cel de al doilea război mondial și clădirea. În anul 2019 s-au efectuat reparații capitale și sa realizat extinderea clădirii cu o mansardă. Activitatea instructiv-educativă se desfășoară într-un schimb. Grădinița funcționează într-o clădire separată aparținând Consiliului Local.

La grădinița de copii s-a realizat centrala termică în 2011. Amenajarea parcului în curtea școlii s-a realizat în anul 2012.

În 2011 a avut loc dotarea sălii TIC cu calculatoare, iar în 2020 fiecare sală de clasă a fost dotată cu calculator sau laptop și proiector.

## 3. Școala Gimanzială "Opra Benedek" - Valea Seacă

**Tipul școlii:** Școala cu clasele CP-VIII și Grădinița de copii cu program normal

**Limba de predare:** maghiara

**Forma de învățământ:** zi

În localitatea Valea Seacă începând din sec. al XIX-lea deja a existat învățământ confesional într-o clădire aflată în proprietatea bisericii romano-catolice. După naționalizare clădirea a rămas unitate de învățământ, fiind proprietate a statului.

Actuala clădire a școlii s-a construit în anii 1965-67 cu patru săli de clase, cancelarie, birou și grup sanitar. În anul 2001 școala a primit denumirea de Ópra Benedek după numele profesorului care s-a născut în localitate și care în timpul dictaturii comuniste a fost condamnat la 25 ani de închisoare. În 2010 s-a realizat reabilitarea acoperișului și a tâmplăriei în școală. Totodată în 2012 a avut loc amenajarea parcului școlii. În anul 2020 parcul a fost lărgit și reamenajat. În 2022 clădirea a fost izolată și finisată.

În 2011 a avut loc dotarea sălii TIC cu calculatoare. Din 2020 fiecare clasă este dotată cu calculatoare /laptop-uri și proiectoare. O sală de clasă dispune de tablă interactivă.

Învățământul preșcolar se desfășoară într-o clădire nouă construită în 2011.

---

#### **4. Școala Primară Casinul Mic**

**Tipul școlii:** Școala cu clasele CP-IV și Grădinița de copii cu program normal

**Limba de predare:** maghiara

**Forma de învățământ:** zi

În 2020 s-a efectuat demolarea vechii clădiri, școala și grădinița funcționează într-o clădire a bisericii pe durata construcției. Clădirea dispune de două săli de clase, un coridor și un grup sanitar.

#### **Caracterizarea generală a școlii:**

Unitățile școlare din comuna Sânzieni sunt situate în zona centrală a localităților, fiind accesibile cu ușurință de elevi.

Centrul financiar este o instituție cu trei nivele de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial.

Relațiile cu comunitatea locală, cu Consiliul local și cu primăria sunt foarte bune. Suntem sprijiniți în realizarea obiectivelor și rezolvarea problemelor, atât a celor materiale, cât și a celor sociale. Mai multe firme și întreprinzători din comună (și nu numai) sponzorează școala în fiecare an. Încercăm să lărgim cercuri de sponsori permanent. Din 2014 funcționează și Asociația Pentru Școală, asociație care prin proiecte aduce beneficii materiale școlii.

Marea majoritate a părinților se implică în educația elevilor și în viața școlii. Participă la ședințele cu părinții, la activitățile comune și la serbările școlare. Există și o categorie de părinți (mai ales de etnie romă) care reprezintă o problemă, întrucât copiii lor nu frecventează regulat școala.

Mediatorul școlar este activ, vizitează școala și încearcă să rezolve problemele ivite, mai ales cele legate de absențe.

#### ***1.3. Cultura organizațională***

Ideea de bază în optica școlii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăța. Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condițiile în care, fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim. Noi considerăm că toți elevii sunt unici și au nevoi și stiluri de învățare proprii, au dreptul la un mediu de învățare sigur și adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învățare. Toți elevii trebuie să învețe să-și exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregătește pentru viață.

Școala Gimnazială "Apor Istvan" Sânzieni promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obținute la evaluarea națională, olimpiadele și concursurile școlare.

În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și receptivitate la schimbări, relațiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul

---

Școlii Gimnaziale "Apor Istvan" Sânzieni colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate în activitatea școlii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparență, responsabilitate și corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

Din analiza datelor, în unitatea de învățământ există o stare de echilibru și un climat favorabil. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător și pe ce are el de făcut.

Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, parcursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline.

### *Elemente de cultură organizațională*

#### **PARTEA VIZIBILĂ**

- a) Simboluri și sloganuri - exprimă cu ajutorul unor imagini simple și în cuvinte puține setul de valori fundamentale și personalitatea organizației școlare: sigla și numele școlii, sloganul școlii, stema școlii.
- b) Ritualurile și ceremoniile - exprimă și întăresc valorile promovate de către organizația școlară: acordarea publică a premiilor și gratificațiilor (întărește statutul persoanei respective în organizație); 8 Martie, Crăciun, Paște, excursii petrecute împreună, participarea împreună la diferite activități de formare continuă, primirea elevilor de clasa pregătitoare, festivități de deschidere și închidere a anului școlar.
- c) Miturile și eroii - furnizează multe informații relative la cultura organizației: primii directori ai școlii; cei mai exigenți/indulgenți directori; cele mai importante inspecții.
- d) Modele comportamentale - pot releva componente profunde ale culturii: vestimentația profesorilor – conservatoare, modul în care se salută – în funcție de statutul social, jargonul - limbajul specific organizației școlare, îmbinarea limbajului de specialitate cu utilizarea limbii literare.

#### **PARTEA INVIZIBILĂ**

- a) Normele - modul în care școala definește ceea ce este drept/corect și nedrept/ greșit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.
- b) Valorile - definesc ceea ce este bun și rău pentru membri organizației: bun – descentralizarea sistemului de învățământ; rău – pierderea statutului de titular.
- c) Credințele conducătoare - valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: numai împreună vom reuși.

d) Reprezentările - modul în care membrii școlii își imaginează și figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare: directorul ideal = cald, apropiat, jovial; elevul bun = creativ, cu inițiativă, curios.

e) Înțelesurile - sensurile, semnificațiile și accepțiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înțelegere a educației școlare este o combinație a înțelesurilor oferite de cadrele didactice.

#### *I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ*

##### **I.4.1 RESURSE UMANE**

Școala Gimnazială "Apor Istvan" Sânzieni școlarizează în anul școlar 2023-2024 copii, cu vârsta între 2,5 și 14 / 15 ani:

- învățământ preșcolar: grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare
  - învățământ primar: clasa pregătitoare și clasele I-IV
  - învățământ gimnazial: clasele V-VIII
- 
- 6 grupe de grădiniță cu program normal - 107 copii
  - 2 grupe de grădiniță cu program prelungit- 43 copii \_\_\_\_\_150
  - 4 clase pregătitoare - 51 elevi
  - 4 clase I – 54 elevi
  - 4 clase a II-a - 43 elevi
  - 4 clase a III-a - 37 elevi
  - 3 clase a IV-a - 49 elevi \_\_\_\_\_234
  - 3 clase a V-a - 40 elevi
  - 3 clase a VI-a - 36 elevi
  - 3 clase a VII-a - 37 elevi
  - 3 clase a VIII-a - 32 elevi \_\_\_\_\_145
- Total \_\_\_\_\_ 529**

În anul școlar 2023-2024 școlarizăm un număr de 529 de elevi și preșcolari, planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%.

Se constată o ușoară scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani școlari:

An școlar	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Număr de elevi+preșcolari	543	530	529

Realizând o prognoză pe următorii 2 ani, am contatat că va urma o fluctuare a numărului de elevi:

An școlar	2024-2025	2025-2026
Număr de elevi+preșcolari	532	523

## REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

Indicatori de calitate pentru elevi – învățământ gimnazial (raportare la efective existente la sfârșit de an școlar):

Anul școlar/ Indicatori de calitate %	2016- 2017	2017- 2018	2018- 2019	2019- 2020	2020 - 2021	2021- 2022	2022- 2023
Promovabilitate	173/81 %	176/83,5 %	176/82%	169/94,6 %	149/87,13	133/ 83,12	132/ 85.16
Elevi repetenți	11	11	17	0	10	16	15
Situație școlară nîncheiată	22	18	15	9	12	11	8
Elevi cu nota scăzută la purtare	13	22	19	12	10	11	10

→ Rezultate la învățatură – învățământ gimnazial:

Anul școlar	Total elevi	din care		Promovați:				
		Nepromovați	Promovați	Medii 5-5,99	Medii 6-6,99	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9- 10
2016-2017	173	22	151	13	16	30	40	52
2017-2018	176	18	158	15	13	34	28	68
2018-2019	176	20	156	16	12	31	33	64
2019-2020	169	9	160	11	21	28	36	64
2020-2021	171	22	149	0	24	46	34	45
2021-2022	160	27	133	16	11	24	24	58
2022-2023	155	23	132	18	16	16	24	58

→

→ Rezultate la învățatură – clasa a VIII-a:

Anul școlar	Total elevi	din care		Promovați:				
		Nepromovați	Promovați	Medii 5-5,99	Medii 6-6,99	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9- 10
2016-2017	45	16	29	0	0	3	9	17
2017-2018	47	15	32	0	0	10	10	12
2018-2019	48	12	36	2	4	6	8	16
2019-2020	33	2	31	1	5	5	8	12
2020-2021	46	2	44	0	5	15	9	15
2021-2022	35	4	31	1	2	6	8	14
2022 -2023	43	7	36	1	4	6	11	14

→ Rezultatele elevilor la evaluări externe

→ a) Situația privind rezultatele la Evaluarea națională a elevilor de clasa a VIII-a:

Anul școlar	2016- 2017	2017- 2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Total elevi clasa a VIII- a, din care:	45	47	48	33	46	35	36
Prezenți la examen	29	32	34	29	42	30	32
Medii peste 5,00	25	18	22	16	29	15	14
Respinși	4	14	12	13	13	15	18
Promovabilitate	86,20%	56,25%	64,70%	55,17%	69,04%	50%	43,75%

Rezultate Evaluarea Națională: 36 elevi înscriși au fost prezenți 32, 14 elevi au obținut media peste 5 – 43,75% % promovabilitate. Procentul de promovabilitate este foarte mic în stucturile aparținătoare CIF Sânzieni.

Se constată că în cei 3 ani numărul elevilor repenți este aproximativ același, însă remarcăm că în ani școlari 2021-2022 și 2022-2023 sunt elevi care nu au frecventat cursurile. În aceste condiții, este necesar a fi făcute demersuri pentru aducerea acestor elevi la școală pentru finalizarea cursurilor obligatorii.

Abandonul școlar și neșcolarizarea sunt fenomene care au apărut și în unitatea noastră în ultimul an școlar din cauza unor factori obiectivi:

- familii dezorganizate, fără venit sau cu venituri foarte mici;
- folosirea copiilor la diverse munci;
- refuzul unor părinți de a-și școlariza copiii.

Prin comparație, situația privind numărul absențelor în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

**Frecventarea cursurilor de către elevi – învățământ primar:**

Anul școlar	Nr. total absențe	Nr. absențe nemotivate	Nr. elevi în situație de abandon	Observații
2020-2021	17744	16425	0	0
2021-2022	13558	12029	4	0
2022-2023	15024	13965	0	0

**Frecventarea cursurilor de către elevi – învățământ gimnazial:**

Anul școlar	Nr. total absențe	Nr. absențe nemotivate	Nr. elevi în situație de abandon	Observații
2020 - 2021	6146	5044	0	0
2021 - 2022	6537	5091	2	0
2022-2023	6257	5989	5	0

→ **ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL**

**Date statistice**

La admiterea în învățământul liceal în anul școlar 2023-2024, absolvenții Școlii Gimnaziale "Apor Istvan" Sânzieni au fost admiși atât la licee teoretice, cât și la licee tehnologice sau școli profesionale.

Admiterea la liceu s-a desfășurat conform metodologiei de admitere și nu s-au înregistrat situații deosebite.

**Tabel cu traseul educațional al elevilor clasei a VIII-a promoția 2023**

**Nr elevi absolvenți centrul financiar: 36**

**Nr elevi care sunt înscriși în clasa a IX-a: 31**

Filiera	Nr elevi total filieră	Unitatea de învățământ	Specializare	Nr. elevi specializare
Teoretică	6	Lic. Teoretic Nagy Mózes Tg Secuiesc	matematică – informatica	1
		Lic. Teoretic Nagy Mózes Tg Secuiesc	filologie, bilingv	3
		Liceul Teologic Reformat „Dr. Csiha Kálmán”, Tg Secuiesc	științele naturii	2

<b>Vocațională</b>	<b>8</b>	Liceul Teoretic „Nagy Mózes”, Tg Secuiesc	ghid turism religios catolic	<b>3</b>
		Liceul Pedagogic „Bod Péter”, Tg Secuiesc	puericultor	<b>2</b>
		Liceul Teologic Reformat „Dr. Csiha Kálmán”, Tg Secuiesc	teologie reformată	<b>3</b>
<b>Tehnologică</b>	<b>3</b>	Liceul Tehnologic „Apor Péter”, Tg Secuiesc	tehnician activități economice	<b>1</b>
		Liceul Tehnologic „Gábor Áron”, Tg Secuiesc	tehnician silvicultor	<b>2</b>
<b>Școală profesională</b>	<b>14</b>	Liceul Tehnologic „Apor Péter”, Tg Secuiesc	bucătar	<b>2</b>
		Liceul Tehnologic „Apor Péter”, Tg Secuiesc	mecanic auto	<b>3</b>
		Liceul Tehnologic „Apor Péter”, Tg Secuiesc	lucrător în agroturism	<b>1</b>
		Liceul Tehnologic „Gábor Áron”, Tg Secuiesc	zidar, construcții	<b>2</b>
		Liceul Tehnologic „Gábor Áron”, Tg Secuiesc	confeționer produse textile	<b>5</b>
		Liceul Tehnologic „Gábor Áron”, Tg Secuiesc	instalator de instalații tehnico-sanitare	<b>1</b>
<b>Total elevi</b>	<b>31</b>			<b>31</b>

### Structura Sânzieni

Nr elevi absolvenți: 23

Nr elevi care sunt înscriși în clasa a IX-a: 23

<b>Filiera</b>	<b>Nr elevi total filieră</b>	<b>Unitatea de învățământ</b>	<b>Specializare</b>	<b>Nr. elevi specializare</b>
<b>Teoretică</b>	<b>6</b>	Lic. Teoretic Nagy Mózes Tg Secuiesc	matematică – informatica	<b>1</b>
		Lic. Teoretic Nagy Mózes Tg Secuiesc	filologie, bilingv	<b>3</b>
		Liceul Teologic Reformat „Dr. Csiha Kálmán”, Tg Secuiesc	științele naturii	<b>2</b>
<b>Vocațională</b>	<b>7</b>	Liceul Teoretic „Nagy Mózes”, Tg Secuiesc	ghid turism religios catolic	<b>2</b>
		Liceul Pedagogic „Bod Péter”, Tg Secuiesc	puericultor	<b>2</b>
		Liceul Teologic Reformat „Dr. Csiha Kálmán”, Tg Secuiesc	teologie reformată	<b>3</b>



<b>Tehnologică</b>	<b>1</b>	Liceul Tehnologic „Gábor Áron”, Tg Secuiesc	tehnician silvicultor	<b>1</b>
<b>Școală profesională</b>	<b>9</b>	Liceul Tehnologic „Apor Péter”, Tg Secuiesc	bucătar	<b>1</b>
		Liceul Tehnologic „Apor Péter”, Tg Secuiesc	mecanic auto	<b>1</b>
		Liceul Tehnologic „Apor Péter”, Tg Secuiesc	lucrător în agroturism	<b>1</b>
		Liceul Tehnologic „Gábor Áron”, Tg Secuiesc	zidar, construcții	<b>1</b>
		Liceul Tehnologic „Gábor Áron”, Tg Secuiesc	confeționar produse textile	<b>4</b>
		Liceul Tehnologic „Gábor Áron”, Tg Secuiesc	instalator de instalații tehnico-sanitare	<b>1</b>
<b>Total nr. elevi</b>	<b>23</b>			<b>23</b>

**Structura: Petriceni**

**Nr elevi absolvenți: 7**

**Nr elevi care sunt înscriși în clasa a IX-a: 4**

<b>Filiera</b>	<b>Nr elevi total filieră</b>	<b>Unitatea de învățământ</b>	<b>Specializare</b>	<b>Nr. elevi specializare</b>
<b>Vocațională</b>	<b>1</b>	Liceul Teoretic „Nagy Mózes”, Tg Secuiesc	ghid turism religios catolic	<b>1</b>
<b>Tehnologică</b>	<b>1</b>	Liceul Tehnologic „Apor Péter”, Tg Secuiesc	tehnician activități economice	<b>1</b>
<b>Școală profesională</b>	<b>2</b>	Liceul Tehnologic „Gábor Áron”, Tg Secuiesc	bucătar	<b>1</b>
		Liceul Tehnologic „Gábor Áron”, Tg Secuiesc	confeționar produse textile	<b>1</b>
<b>Total elevi</b>	<b>4</b>			<b>4</b>

**Structura: Valea Seacă**

**Nr elevi absolvenți : 6**

**Nr elevi care sunt înscriși în clasa a IX-a: 4**

<b>Filiera</b>	<b>Nr elevi total filieră</b>	<b>Unitatea de învățământ</b>	<b>Specializare</b>	<b>Nr. elevi specializare</b>
<b>Tehnologică</b>	<b>1</b>	Liceul Tehnologic „Gábor Áron”, Tg Secuiesc	tehnician silvicultor	<b>1</b>

<b>Școală profesională</b>	<b>3</b>	Liceul Tehnologic „Gábor Áron”, Tg Secuiesc	zidar, construcții	<b>1</b>
		Liceul Tehnologic „Apor Péter”, Tg Secuiesc	mecanic auto	<b>2</b>
<b>Total nr. elevi</b>	<b>4</b>			<b>4</b>

## A. PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE

În anul școlar 2023-2024 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică formată din **45** cadre didactice.

*Situația încadrării – Total:*

Modul de încadrare	2020-2021	2021-2022	2022-2023
<b>Nr. total cadre didactice, din care:</b>	48	41	43
<b>Titulari</b>	33	33	32
<b>Detașați din altă unitate</b>	0	0	0
<b>Detașați în altă unitate</b>	0	0	0
<b>Suplینitori calificați</b>	12	6	10
<b>Profesori asociați</b>	0	0	0
<b>Pensionari</b>	0	0	0
<b>Suplینitori necalificați</b>	3	2	1

*Grade didactice (numeric) - învățământ preșcolar:*

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
<b>Debutanți</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Definitivat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Grad didactic II</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>Grad didactic I</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>9</b>

*Grade didactice (numeric) - învățământ primar:*

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
<b>Debutanți</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Definitivat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Grad didactic II</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Grad didactic I</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
<b>Total</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>

*Grade didactice (numeric) - învățământ gimnazial:*

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
<b>Debutanți</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Definitivat</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Grad didactic II</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>Grad didactic I</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
<b>Total</b>	<b>27</b>	<b>19</b>	<b>21</b>

*Grade didactice (numeric) - TOTAL:*

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
<b>Debutanți</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
<b>Definitivat</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Grad didactic II</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>3</b>
<b>Grad didactic I</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>Total</b>	<b>48</b>	<b>41</b>	<b>43</b>

**Situația numerică a cadrelor didactice pe tranșe de vechime (numeric) – învățământ preșcolar:**

Anul școlar	Pe grupe de vechime								Total
	Sub 5 ani	Între 5-10 ani	Între 10-15 ani	Între 15-20 ani	Între 20-25 ani	Între 25-30 ani	Între 30-35 ani	Peste 35 ani	
2020-2021	0	0	1	1	1	4	1	0	8
2021-2022	1	0	1	1	1	2	3	0	9
2022-2023	0	0	2	1	1	2	3	0	9

**Situația numerică a cadrelor didactice pe tranșe de vechime (numeric) – învățământ primar:**

Anul școlar	Pe grupe de vechime								Total
	Sub 5 ani	Între 5-10 ani	Între 10-15 ani	Între 15-20 ani	Între 20-25 ani	Între 25-30 ani	Între 30-35 ani	Peste 35 ani	
2020-2021	0	0	1	1	6	2	2	1	13
2021-2022	0	0	0	3	5	4	1	0	13
2022-2023	0	0	0	3	4	5	1	0	13

**Situația numerică a cadrelor didactice pe tranșe de vechime (numeric) – învățământ gimnazial:**

Anul școlar	Pe grupe de vechime								Total
	Sub 5 ani	Între 5-10 ani	Între 10-15 ani	Între 15-20 ani	Între 20-25 ani	Între 25-30 ani	Între 30-35 ani	Peste 35 ani	
2020-2021	8	3	2	8	1	4	1	0	27
2021-2022	3	1	2	4	2	5	2	0	19
2022-2023	4	1	4	3	4	1	4	0	21

**Situația numerică a cadrelor didactice pe tranșe de vechime (numeric) – TOTAL:**

Anul școlar	Pe grupe de vechime								Total
	Sub 5 ani	Între 5-10 ani	Între 10-15 ani	Între 15-20 ani	Între 20-25 ani	Între 25-30 ani	Între 30-35 ani	Peste 35 ani	
2020-2021	8	3	4	10	8	10	4	1	48
2021-2022	4	1	3	8	8	11	6	0	41
2022-2023	4	1	6	7	9	8	8	0	43

→ **PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC**

**Personal didactic auxiliar**

Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Administrator de patrimoniu
3	1	1	1

**Personal nedidactic**

Total posturi	Îngrijitor	Muncitor întreținere
11	9	2

---

## B. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

### Resurse materiale

Centrul Financiar Sânzieni își desfășoară activitatea în 9 corpuri de clădire.

- ✚ 1 arhivă
- ✚ 1 sală bibliotecă – cu calculatoare și 12890 volume

### Material didactic de care dispune școala:

- calculatoare/videoproiectoare/ în fiecare sală de clasă;
- table interactive
- imprimante
- material didactic pe discipline;
- fax, rețea internet Wireless.

Starea clădirilor este bună, fiind reabilitate prin lucrări de izolare termică, modernizarea sălilor de clasă și a grupurilor sanitare. Școala dispune de instalație de alimentare cu apă, încălzire centrală pe gaz metan, iluminat natural și artificial.

Elevii învață în condiții foarte bune. Școala dispune de sistem de supraveghere cu camere video/audio/alarmă. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier și calculator în fiecare clasă, iar procesul de predare - învățare se desfășoară și prin folosirea calculatoarelor din laboratorul de informatică.

De asemenea, la nivelul școlii există materiale/echipamente sportive și materiale didactice pentru desfășurarea orelor în laboratoarele unității.

### Resurse financiare

Surse de finanțare ale Școlii Gimnaziale "Apor Istvan" Sânzieni:

- ⇒ **bugetul de stat** – statul asigură finanțarea de bază, pentru desfășurarea în condiții normale a procesului de învățământ, conform standardelor naționale.
- ⇒ **bugetul local** - finanțarea complementară se asigură din bugetul local al unității administrativ-teritoriale și din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, pentru următoarele categorii de cheltuieli:
  - a. investiții, reparații capitale, consolidări;
  - b. cheltuieli pentru evaluarea periodică națională a elevilor;
  - c. cheltuieli cu bursele elevilor;
  - d. cheltuielile pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar, conform legii;
  - e. cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaților, cu excepția celor care, potrivit legii, se efectuează gratuit;
  - f. cheltuieli pentru concursuri școlare și activități educative extrașcolare;

- g. cheltuieli pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, pentru personalul angajat și elevi;
  - h. gestionarea situațiilor de urgență;
  - i. cheltuieli pentru participarea în proiecte europene de cooperare în domeniul educației și formării profesionale;
  - j. alte cheltuieli de natura bunurilor și serviciilor, care nu fac parte din finanțarea de bază.
- ⇒ **venituri proprii și sponsorizări, prin Asociația Pentru Școală.**

### ***1.5 Analiza informațiilor de tip calitativ***

***Ambianța în unitatea școlară:*** cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

***Relațiile dintre director – personal/elevi-părinți, profesori – profesori/elevi-părinți*** se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

***Mediul social de proveniență al elevilor:*** în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- plecarea părinților la muncă în străinătate;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon școlar, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

***Calitatea personalului:*** cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obținute precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

***Managementul unității de învățământ:*** se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

#### ***Relații cu comunitatea:***

Implicarea părinților în activitățile manageriale este bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al părinților, aceștia fiind informați permanent despre procesul instructiv educativ și participând la activitățile școlii.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează întâlniri – lectorate și consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul elevilor, în atitudinea lor față de școală.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la realizarea acestora.

---

În acest fel s-au dezvoltat relații bune, de parteneriat, întemeiate pe cunoașterea, aprecierea și întărirea rolului școlii în comunitatea locală. Școala are relații de parteneriat cu Biserica, Casa de Cultură, Biblioteca Municipală, Fundații, cu Poliția în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor, pentru combaterea delincvenței juvenile și pentru realizarea unor ore de educație rutieră/ISU cu participarea cadrelor de poliție.

**ORGANIGRAMA  
CENTRULUI FINANCIAR  
SÂNZIENI**

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**

**Total posturi: 57,6388  
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

**INSPECTORATUL ȘCOLAR**

**INSPECTORATUL ȘCOLAR**

**COMISIA DE EVALUARE ȘI  
ASIGURARE A CALITĂȚII**

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

**DIRECTOR**

**COORDONATOR DE PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIVE**

**PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR**

**DIRECTOR ADJUNCT**

**RESPONSABIL CONSILIERE ȘI ORIENTARE  
ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ**

**ADMINISTRATOR  
FINANCIAR -1,00  
SECRETAR ȘEF- 1,00  
ADMINISTRATOR-  
1,00**

**COMISII PERMANENTE DE LUCRU**

**CONSILIUL REPREZENTIV AL PĂRINȚILOR**

**COMISII CU CARACTER TEMPORAR**

**PERSONAL NEDIDACTIC**

**ÎNGRIJITORI-7,25  
MUNCITOR  
ÎNȚETINERE-2,00**

COMISIA PENTRU CURRICULUM	COMISIA PENTRU ÎNȚOCMIREA ORARULUI
COMISIA DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ	COMISIA DE GESTIONARE SIIIR
COMISIA PENTRU CONTROLUL MANAGERIAL INTERN	COMISIA PT. ELABORAREA-REVIZUIREA PDI
COMISIA PENTRU PENTRU PREVENIREA ȘI ELIMINAREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII	COMISIA DE ACORDARE A BURSELOR
COMISIA PENTRU FORMARE ȘI DEZVOLTARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ	COMISIA DE INVENTARIERE
	COMISIA PENTRU ACTUALIZAREA RI ȘI ROF
	COMISIA PENTRU ORGANIZAREA EXAMENELOR
	COMISIA PARITARĂ
	COMISIA DE PROMOVARE A IMAGINII

**CONSILIUL PROFESORAL-45,38**

**DIRECTOR  
prof. Rancz Gyárfás Elemér**

**Aprobat în Consiliul de Administrație  
pe data: 21.09.2023**

## I.7 Analiza S.W.O.T

<b>CURRICULUM</b>	
<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ competență în selectarea și utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor utilizate;</li> <li>➤ utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă;</li> <li>➤ utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor;</li> <li>➤ integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor;</li> <li>➤ crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic;</li> <li>➤ implicarea cadrelor didactice și elevilor în activități școlare și extrașcolare variate;</li> <li>➤ eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistențe la ore;</li> <li>➤ utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne;</li> <li>➤ existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii;</li> <li>➤ respectarea planurilor cadru;</li> <li>➤ existența în unitate a responsabilului de mediu cu atribuții de promovare a principiilor dezvoltării durabile;</li> <li>➤ facilitarea educației în aer liber la nivelul unității de învățământ prin derularea Programului național Școala altfel/Programului Săptămâna verde;</li> <li>➤ curiozitatea elevilor de a explora/investiga mediul înconjurător și de a relaționa cu factorii de mediu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice;</li> <li>➤ insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi;</li> <li>➤ frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice;</li> <li>➤ interesul scăzut al elevilor pentru performanță;</li> <li>➤ elevi cu număr mare de absențe nemotivate și care încalcă prevederile regulamentului școlar și intern;</li> <li>➤ slaba implicare a unor cadre didactice în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare și proiecte europene;</li> <li>➤ cadrele didactice nu realizează schițe de lecție la fiecare oră, iar cadrele debutante proiecte de lecție;</li> <li>➤ lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice;</li> <li>➤ suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuție inegală a efortului elevilor.</li> </ul>



OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie;</li> <li>➤ posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online;</li> <li>➤ existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar;</li> <li>➤ interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării;</li> <li>➤ CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoașterea în diferite domenii de activitate;</li> <li>➤ promovarea imaginii școlii prin implicarea în diferite activități în colaborare cu ONG, instituții, etc;</li> <li>➤ optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării;</li> <li>➤ adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale;</li> <li>➤ deschiderea unității de învățământ spre comunitate pe teme de mediu, schimbări climatice;</li> <li>➤ intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști;</li> <li>➤ dezvoltarea competențelor elevilor necesare acțiunilor pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice și protejarea mediului;</li> <li>➤ conștientizarea importanței implicării tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ dezinteresul părinților față de situația școlară a elevilor și disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii, plecarea acestora în străinătate;</li> <li>➤ promovarea mediocrității;</li> <li>➤ necorelarea manualelor cu programele școlare, încă supraîncărcate;</li> <li>➤ starea fizică precară a unui număr de manuale, care se transmit generației următoare;</li> <li>➤ instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ;</li> <li>➤ neadoptarea unui comportament de protejare și îmbunătățire a calității mediului.</li> </ul>

## RESURSE UMANE

### PUNCTE TARI

- interesul pentru obținerea gradelor didactice;
- realizarea planului de școlarizare propus și a încadrării cu personal didactic;
- susținerea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice;
- adaptarea la schimbările din sistem;
- predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate și continuitate;
- cadre didactice;
- relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional stimulat;
- buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice;
- echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii;
- cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate;
- proiecte diverse în care elevii și profesorii se pot remarca;
- o bună participare la cursurile de perfecționare și formare continuă din partea CCD și înscriere la grade didactice;
- existența profesorului psihopedagog;
- implicarea cadrelor didactice în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul;
- existența persoanei responsabile cu planul de mentenanță sustenabilă a unității, pentru a susține pe termen lung acest plan.

### PUNCTE SLABE

- rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea;
- existența unor cadre didactice greu adaptabile la noile roluri pe care trebuie să și le assume;
- slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă;
- existența cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe școli ceea ce duce la un atașament mai slab față de școală și a slabei implicări în activitățile desfășurate;
- elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor;
- elevii veniți din străinătate și acomodarea dificilă a acestora ca urmare a lipsei de cunoștințe;
- absenteismul unor elevi;
- bariere de comunicare în relația profesor-elev, profesor – părinți;
- existența unor elevi problemă;
- manifestarea cazurilor de bullying în unitate, a fenomenului de violență școlară, a cazurilor de abandon și amplificarea absenteismului școlar.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ preocuparea personalului din învățământ pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență;</li> <li>➤ oferta bogată de formare din partea agenților de formare;</li> <li>➤ existența programelor Erasmus+;</li> <li>➤ activitatea grupului de acțiune antibullying;</li> <li>➤ posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră;</li> <li>➤ formarea și stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul, care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității prin oferirea de stimulente, recompense.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ comunicare deficitară între părinți și școală;</li> <li>➤ creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate;</li> <li>➤ scăderea motivației și interesului cadrelor didactice pentru activitățile profesionale datorită salariilor mici;</li> <li>➤ o depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti;</li> <li>➤ posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar în condițiile sociopolitice actuale;</li> <li>➤ diminuarea populației școlare;</li> <li>➤ lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi;</li> <li>➤ dezinteresul unor cadre didactice și elevi pentru o educație pentru mediu și schimbări climatice;</li> <li>➤ neinformarea periodică a cadrelor privind deciziile legate de planul de mentenanță sustenabilă a unității.</li> </ul>

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ școala dispune de o bază materială bună, săli de clasă cu mobilier modern, laboratoare, cabinete, bibliotecă, sală de sport;</li> <li>➤ utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele școlii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale;</li> <li>➤ asigurarea siguranței fizice și protecției elevilor, personalului și bunurilor unității;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ deteriorarea mobilierului în unele spații de învățământ;</li> <li>➤ deteriorarea grupurilor sanitare datorită supraaglomerării acestora în timpul pauzelor;</li> <li>➤ raportat la numărul elevilor din școală;</li> <li>➤ lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice;</li> <li>➤ slaba implicare a elevilor în păstrarea</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ încadrarea în normele igienico-sanitare corespunzătoare;</li> <li>➤ stare fizică bună a bazei tehnico-materiale;</li> <li>➤ accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din unitatea de învățământ;</li> <li>➤ antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere și înfrumusețare a claselor și holurilor școlii;</li> <li>➤ o bună bază sportivă (sală de sport, suprafața sintetică).</li> <li>➤ utilizarea PC și programelor software în activitatea de Secretariat și Contabilitate;</li> <li>➤ conexiunea la Internet a unității de învățământ;</li> <li>➤ dotarea cu fond de carte și materiale sportive pentru sala de sport;</li> <li>➤ burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul pentru școli al României;</li> <li>➤ existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, documente și acte normative;</li> <li>➤ existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru desfășurarea activităților;</li> <li>➤ disponibilitatea noilor tehnologii pentru diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă;</li> <li>➤ crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității;</li> <li>➤ preocuparea pentru îmbunătățirea bazei materiale și reabilitării/modernizării școlii.</li> </ul>	<p>bazei materiale a școlii;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ distrugerea sau deteriorarea manualelor școlare de către unii elevi.</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ conexiune slabă la internet în unele spații ale unității sau defectarea periodică a rețelei de internet;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale;</li> <li>➤ existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale;</li> <li>➤ sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități;</li> <li>➤ continuarea extinderii IT;</li> <li>➤ utilizarea ca infrastructură educațională a zonelor verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia;</li> <li>➤ utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare;</li> <li>➤ reabilitatea unității de învățământ, în vederea creșterii gradului de sustenabilitate și a reducerii amprente de carbon.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ finanțarea insuficientă a unității de învățământ, ca urmare a aplicării costului standard per elev;</li> <li>➤ conștiința morală a elevilor privind păstarea și întreținerea spațiilor școlare;</li> <li>➤ sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice, ca urmare a reducerii finanțării unității de învățământ;</li> <li>➤ calitatea precară a lucrărilor de reabilitare;</li> <li>➤ ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente;</li> <li>➤ neidentificarea locurilor în care se poate face educație în aer liber;</li> <li>➤ neînțelegerea conceptului de sustenabilitate pentru dezvoltarea infrastructurii școlare pentru tranziția la o economie durabilă din perspectiva mediului.</li> </ul>
---	---

### RELAȚII COMUNITARE

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/informale;</li> <li>➤ implicarea consilierului educativ și coordonatorului pentru proiecte și programe în activitatea educativă școlară și extrașcolară, în implementarea de proiecte educative;</li> <li>➤ buna colaborare între consilierul educativ cu cadrele didactice și conducerea școlii;</li> <li>➤ diversitatea activităților extrașcolare: serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice și religioase, vizite la muzee, excursii etc.;</li> <li>➤ colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Școlar, Primăria, Poliția;</li> <li>➤ încheierea de parteneriate cu: școli, agenți economici și alte instituții;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaționale;</li> <li>➤ numărul redus de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea de deprinderi și comportamente pentru integrarea în viața socială;</li> <li>➤ slaba implicare a părinților în viața școlii;</li> <li>➤ disponibilitatea minimă a unor cadre didactice, motivând timpul limitat, dar și insuficienta stimulare financiară;</li> <li>➤ slabe legături de parteneriat cu firme private.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ rezultate foarte bune la concursurile artistice și sportive, fazele naționale și județene;</li> <li>➤ întâlniri cu Asociația de Părinți și buna colaborare cu părinții la nivelul comitetelor de părinți pe clasă;</li> <li>➤ Consiliul școlar al elevilor este activ și implicat în problematica școlii și comunității.</li> </ul>	
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate;</li> <li>➤ posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin ziarul local, site-ul primăriei, site-ul școlii, revista școlii, alte publicații;</li> <li>➤ sprijinul Primăriei și Consiliului local în desfășurarea unor programe;</li> <li>➤ colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesare, etc.</li> <li>➤ dezvoltarea de colaborări pe plan educațional cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu pentru susținerea unității în dezvoltarea infrastructurii școlare și pentru desfășurarea de proiecte de mediu comune;</li> <li>➤ accesarea de granturi/atragerea de fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe ce au în vedere dezvoltarea durabilă/mediu, prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;</li> <li>➤ interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii;</li> <li>➤ nivelul de educație al părinților și timpul lor limitat pot însemna o slabă implicare a beneficiarilor în viața școlii;</li> <li>➤ instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere;</li> <li>➤ concurența cu alte unități școlare din oraș</li> <li>➤ insuficienta adaptare a mentalității și comportamentelor părinților la realitățile cotidiene și mai ales în raport cu proprii copii;</li> <li>➤ situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea școlarizării;</li> <li>➤ lipsa motivației financiare a cadrelor didactice;</li> <li>➤ neimplementarea unor proiecte de creștere a gradului de sustenabilitate a unității de învățământ.</li> </ul>

O serie de evenimente reprezentative ale activității desfășurate de Școala Gimnazială "Apor Istvan" Sânzieni pot fi vizualitate pe site-ul unității și pe pagina de Facebook.

## **CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E**

---

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei unități de învățământ este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv-educativ și la asigurarea finalităților educaționale.

De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea Școala Gimnazială "Apor Istvan" Sânzieni pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice Planul de Dezvoltare Instituțională, în scopul maximizării rezultatelor.

## ***II.1 Contextul politic***

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene.

Școala Gimnazială "Apor Istvan" Sânzieni, asemănător tuturor unităților de învățământ din țară, a funcționat și funcționează într-un context complex și în continuă schimbare.

A fost și este necesar în continuare de un efort comun din partea tuturor actorilor implicați în actul educațional pentru a găsi soluții de adaptare la schimbările survenite.

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ Apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ Liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);

- 
- ✓ Existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
  - ✓ Descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
  - ✓ Sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte;
  - ✓ Finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul „Euro 200”, tichete sociale pe suport electronic, Programul-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru elevi;
  - ✓ Existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
  - ✓ Politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și elevilor aparținând categoriilor defavorizate;
  - ✓ Existența Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), cu finanțare din Planul Național pentru Redresare și Reziliență pentru sprijinirea unităților de învățământ cu risc ridicat de abandon școlar, existența Programului „Învățare remedială”, destinat elevilor cu decalaje în dobândirea competențelor-cheie, celor care se încadrează în risc de abandon școlar și/sau părăsire timpurie a școlii și copiilor români veniți din afara granițelor țării;
  - ✓ Existența Programului „Școală după Școală”, Programului național „Masă sănătoasă”;
  - ✓ Adoptarea Strategiei Naționale privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023 – 2030.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială ”Apor Istvan” Sânzieni se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de Ministerul Educației și de Inspectoratul Școlar.

## ***II.2 Contextul economic***

Școala Gimnazială ”Apor Istvan” este situată în Localitatea Sânzieni județul Covasna. Aproximativ 95% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor din apropiere: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale.

În unitatea noastră școlară există elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală.

Situația materială dificilă a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală.



---

Prețul, de multe ori ridicat, al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală, poate reprezenta, de asemenea, o amenințare.

Dezvoltarea economică a zonei este satisfăcătoare, potențialul economic al zonei fiind axat pe turism, pe mici întreprinderi și companii austriece.

La nivelul județului, sectoarele de activitate cele mai semnificative, din punct de vedere al cifrei de afaceri sunt:

- Comerțul cu ridicata și cu amănuntul;
- Exploatarea și prelucrarea lemnului;
- Construcții;
- Agricultură;
- Transporturi rutiere de mărfuri;
- Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor.

Din punctul de vedere al susținerii financiare a unității noastre din partea societăților comerciale/firmelor private, implicarea acestora în acest sens a fost și este în continuare redusă.

### ***II.3 Contextul social***

Elevii provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, religios, etnic, cultural, intelectual și cu referire la locul de rezidență și la cerințele educaționale. Elevilor proveniți din circumscripția școlară stabilită la nivel local li se adaugă alți copii din celelalte zone, dar și din localitățile limitrofe.

#### **Factori sociali:**

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei absenteismului școlar, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

---

Majoritatea familiilor consideră educația ca un mijloc de promovare socială. În comunitate, nu există cazuri deosebite de delincvență sau acte semnificative de violență și alte abateri comportamentale.

Se observă două aspecte: o relativă scădere a posibilităților financiare și un număr mai mare de familii care ar trebui să fie ajutate financiar; o migrare a familiilor cu resurse financiare spre zone mai sigure. Realitățile cadrului social autohton sunt concretizate în interesul justificat al părinților de a-și căuta de lucru în străinătate.

În plan demografic, se remarcă o continuă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ.

În comunitate există locuri în care copiii se pot întâlni, socializa și desfășura diverse activități: piscine, parcuri, Cluburi ale copiilor, baze sportive și multe altele.

#### ***II.4 Contextul tehnologic***

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică.

Zona în care este situată Școala Gimnazială "Apor Istvan" Sânzieni beneficiază de conexiune la Internet, cablu TV, telefonie fixă și mobilă din partea mai multor furnizori de servicii, astfel că accesul la informație și la formarea la distanță se realizează foarte ușor, fapt ce permite accesul elevilor la o informare curentă și suplimentară în diverse domenii.

În oraș există mai multe redacții de ziare, posturi TV, radio local care se implică constant în prezentarea realităților școlare.

Școala noastră s-a adaptat cerințelor noii tehnologii prin amenajarea unui cabinet de informatică, dar și printr-o serie de activități desfășurate prin dispozitive tehnologice (videoproiector, DVD-player, Cd-uri educaționale etc.).

#### ***II.5 Contextul ecologic***

Educației pentru mediu i se cuvine un rol foarte important, în condițiile în care spațiul este afectat în permanență de poluare.

---

Schimbările climatice și degradarea mediului sunt probleme cu care ne confruntăm la nivel național și internațional. Schimbările climatice constituie provocări majore, care vor marca generațiile viitoare. Abordarea acestora trebuie să aibă în vedere schimbări radicale atât la nivel economic, cât și la nivel social. Educația este unul din pilonii îmbunătățirii răspunsului la schimbările climatice, prin schimbarea comportamentului uman, în vederea protejării naturii și a resurselor, fiind recunoscut faptul că educația pentru climă joacă un rol fundamental în adaptarea comportamentală și mentală a societății la schimbările climatice.

Școala Gimnazială "Apor Istvan" Sânzieni promovează educația pentru mediu prin desfășurarea activităților în cadrul Programului „Săptămâna verde”, prin dezvoltarea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității, prin intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști, prin dezvoltarea de parteneriate cu ONG-uri de mediu pentru proiecte comune.

În educația pentru mediu, școala utilizează ca infrastructură educațională zonele verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia, mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația pentru mediu trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în localitate.

Vom continua să colaborăm cu comunitatea pentru facilitarea unor vizite ale elevilor și profesorilor la: diferite clădiri care încorporează elemente de sustenabilitate; centre de reciclare; fabrici; stații de epurare a apei; centre de colectare separată și reciclare a deșeurilor, pentru organizarea periodică a unor activități de voluntariat.

Evenimente reprezentative din viața Școlii Gimnaziale "Apor Istvan" Sânzieni pot fi vizualitate pe site-ul unității și pe pagina de Facebook.

Concluziile și interpretările analizei PESTE sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică ale Școlii Gimnaziale "Apor Istvan" Sânzieni pentru perioada 2023 – 2027.

---

## CAPITOLUL III – STRATEGIA Școlii Gimnaziale ”Apor Istvan” Sânzieni

### MISIUNEA ȘCOLII

Școala noastră are misiunea de a identifica și implementa strategii, direcții de acțiune, mecanisme și activități în vederea dezvoltării capacității de a fi deschisă tuturor elevilor, indiferent de etnie și religie. Asigură un climat propice de siguranță fizică și psihică, familial pentru dezvoltarea personalității copilului. Este incluzivă pentru categoriile dezavantajate și a celor cu nevoi speciale de educație, fără discriminare unde grija și încrederea sunt mai presus de restricții și amenințări și unde unitatea și mândria înlocuiesc câștigul și pierderea.

### VIZIUNEA ȘCOLII

Vom căuta să satisfacem nevoia fiecărui elev de a se simți competent în a deține și utiliza informația, deschis spre schimbare și spre înțelegerea și respectarea valorilor socio–culturale ale unei societăți democratice.

#### **Școala Gimnazială ”Apor Istvan” Sânzieni își propune:**

- Să dezvolte interesul pentru educație și formare permanentă în sensul promovării unui învățământ modern, deschis și flexibil, capabil să asigure accesul la toate nivelurile și formele de învățământ, din perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului personal și profesional;
- Să promoveze principiile unui management optim realizării unui climat educațional incluziv;
- Să asigure elevilor un demers educațional proiectat în concordanță cu exigențele unei societăți democratice, bazate pe egalitate de șanse;
- Să asigure tuturor elevilor o educație de calitate prin centrarea învățării pe elev, prin utilizarea unor metodologii noi de lucru și abordarea educației din perspectiva serviciilor comunitare, prin implicarea părinților și a reprezentanților comunității în pregătirea și evoluția în carieră a elevilor, în raport cu nevoile comunitare;

- 
- Să promoveze și să identifice dezvoltarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-și aleagă viitorul cel mai potrivit și să se adapteze unei societăți dinamice;
  - Să asigure aplicarea și respectarea prevederilor legislației școlare și legislației muncii;
  - Acțiuni pentru dezvoltarea capacității instituționale, de elaborare, planificare și implementare de programe și prin care se urmărește asigurarea încrederii beneficiarilor că sunt îndeplinite standardele de calitate de către furnizorul de educație în vederea obținerii rezultatelor optime ale învățării, cultivării excelenței, reducerii abandonului școlar, a reducerii analfabetismului functional;
  - Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
  - Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
  - Să valorizeze colaborarea cu parteneri din comunitatea locală și din Europa.

**Valorile care ne ghidează activitatea sunt:**

- Integritatea;
- Etica;
- Transparența;
- Colaborarea;
- Implicarea;
- Responsabilitatea.

### ***III.3 Ținte strategice***

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte strategice în vederea dezvoltării Școlii Gimnaziale ”Apor Istvan” Sânzieni în perioada 2023-2027:

**1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.**

**Motivarea alegerii țintei strategice:** La nivelul unității există un număr mare de elevi provenind din familii defavorizate, care determină o rată relativ ridicată a absenteismului.

---

Absenteismul devine o problemă socială, un semn tardiv al existenței unor probleme, o conduită care reflectă atitudinea structurată a lipsei de interes, motivație, încredere în educația școlară. Pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii, unitatea își propune să combine măsuri de prevenire și intervenție și compensare și să se concentreze, mai ales, pe intervenții la nivelul elevilor.

Măsurile de prevenire sunt menite să reducă riscul de părăsire timpurie a școlii înainte de debutul problemei, prin asigurarea unei baze solide, timpurii, elevilor, în vederea dezvoltării potențialului și înlesnirii procesului de integrare în mediul școlar.

Măsurile de intervenție au rolul de a preveni și/sau corecta fenomenul părăsirii timpurii a școlii prin îmbunătățirea calității educației și formării profesionale la nivelul unității de învățământ, prin reacționarea la semnele de avertizare timpurie și prin furnizarea de sprijin specific elevilor sau grupurilor aflate în situație de risc de părăsire timpurie a școlii.

## **2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor pentru reducerea numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.**

**Motivarea alegerii țintei strategice:** Mediul școlar și lumea în care elevii învață, continuă să se schimbe. În acest context, starea de bine trebuie actualizată pentru că este în continuă schimbare, iar existența sau absența acesteia, poate afecta succesul în procesul de învățare.

În școală au avut loc de-a lungul timpului cazuri de bullying și de violență între elevi, de aceea, unitatea trebuie să prevină și să combat acest comportamentul abuziv, realizat în mod repetat și cu intenție directă sau indirectă, care duce la prejudicierea fizică și/sau psihică a victimei / victimelor, prin umilire, rănire, persecuție, intimidare sau alte fapte.

Starea de bine la școală este esențială pentru dezvoltarea unei atitudini favorabile învățării pe tot parcursul vieții: un adult cu amintiri negative despre școală, despre foștii colegi, despre școală, despre profesori și despre experiențele de învățare trăite este de așteptat că nu va fi favorabil învățării.

Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională și emoțională, tuturor grupelor de interes, dascăli și elevi, consilierea acestora și facilitarea schimbului de informații, sunt principala preocupare a noastră.

Deci, pentru a îmbunătăți participarea și rezultatele învățării, școala trebuie să îmbunătățească și starea de bine a elevilor, să mențină climatul de siguranță fizică și emoțională, în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare.

---

### **3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.**

**Motivarea alegerii țintei strategice:** În școală există mai multe categorii de copii aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile: din familii sărace și/sau din familii cu un nivel scăzut de educație, din mediul rural, cu dizabilități, cu tulburări din spectrul autist, cu tulburări specifice de învățare—dovedite cu certificat de handicap și/sau certificat de orientare—numiți, în general, ”cu CES” (cu cerințe educaționale speciale), orfani, în plasament familial, cu părinți plecați în străinătate, în grija bunicilor, rudelor sau a altor persoane, alte categorii identificate, ca atare, la nivelul unității de învățământ.

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

În Școala Gimnazială ”Apor Istvan” Sânzieni din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea.

### **4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.**

**Motivarea alegerii țintei strategice:** Calitatea actului educațional este dată în unitate de: pregătirea cadrelor didactice, comunicarea profesor – elev, utilizarea metodelor și mijloacelor didactice interactive, rolul tuturor disciplinelor în actul educațional, atingerea standardelor naționale, prognoza și diagnoza activităților propuse.

Asigurarea calității în învățământ impune o serie de măsuri manageriale care să mărească atât rata de retenție, de performanță și succes a elevilor, cât și creșterea nivelului de formare și perfecționare continuă a cadrelor didactice, la nivelul standardelor naționale și europene.

---

**5. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale, prin promovarea excelenței.**

**Motivarea alegerii țintei strategice:** Prin proiectarea și desfășurarea unor activități extracurriculare deosebite, a unor proiecte și parteneriate se dorește valorizarea aspectelor culturale diverse și punereav în valoare a unor seturi de atitudini și comportamente pozitive.

Ne bazăm pe interesul crescut al tuturor generațiilor de copii, pe experiența ultimilor ani care ne-a demonstrat că la toate activitățile de acest gen organizate în unitate, cadrele didactice și elevii au participat cu entuziasm, s-au implicat în organizarea și desfășurarea unor astfel de evenimente, au venit ei înșiși cu propuneri privind activitățile care să se organizeze.

**6. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon cu 50%.**

**Motivarea alegerii țintei strategice:** Prin „educația privind schimbările climatice și mediul” înțelegem o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe eco-sociale. Prin acest tip de educație se are în vedere familiarizarea elevilor cu problemele naturale și socioeconomice, cauzate de schimbările climatice, dar și cu modalitățile de a îmbunătăți răspunsul la acestea.

Scopul constă în creșterea gradului de conștientizare asupra schimbărilor climatice și problemelor de mediu, elevii putând fi atât purtători de mesaj spre familiile și comunitățile lor, cât și parte direct implicată în acțiunile de stopare a degradării mediului.

Pentru tranziția la o economie durabilă din perspectiva mediului, circulară și neutră din punct de vedere climatic și promovarea unei culturi a sustenabilității, Școala Gimnazială ”Apor Istvan” Sânzieni își propune creșterea gradului de sustenabilitate și reducerea amprentei de dioxid de carbon prin implementarea unor proiecte de mediu comune, dezvoltarea de parteneriate în vederea reabilitării unității.



### III.4 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
<b>1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.</b>	<b>1. Opțiunea curriculară:</b> a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională. b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională. c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.
	<b>2. Opțiunea – resurse umane:</b> a. O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă. b. Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice). c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților” pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii și combaterii absenteismului.
	<b>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</b> a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente. b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive.
	<b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b> a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în școală la nivel comunitar. b. Conștientizarea comunității locale de rolul școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității și care să sprijine menținerea elevilor cu risc de abandon în sistemul școlar. c. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.

<p><b>2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.</b></p>	<p><b>1. Opțiunea curriculară:</b></p> <p>a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte.</p> <p>b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează ”norme sociale pozitive” și valori precum diversitatea sau toleranța.</p> <p>c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.</p> <p><b>2. Opțiunea – resurse umane:</b></p> <p>a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc.</p> <p>b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.</p> <p><b>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</b></p> <p>a. Atragerea de sponsorizări și donații.</p> <p>b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional.</p> <p><b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b></p> <p>a. Găzduirea unor evenimente comunitare.</p> <p>b. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii.</p> <p>c. Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.</p>
<p><b>3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.</b></p>	<p><b>1. Opțiunea curriculară:</b></p> <p>a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite.</p> <p>c. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.</p> <p><b>2. Opțiunea – resurse umane:</b></p> <p>a. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil.</p> <p>b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.</p>

	<p><b>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</b></p> <p>a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.</p>
	<p><b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b></p> <p>a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive.</p> <p>b. Implicarea comunității în viața școlară.</p> <p>c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.</p>
<p><b>4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.</b></p>	<p><b>1. Opțiunea curriculară:</b></p> <p>a. Încurajarea participării beneficiarilor direcți și indirecti în stabilirea ofertei curriculare la dispoziția școlii, aliniată la cerințele externe.</p> <p>b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri.</p> <p>c. Eficientizarea activităților prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activitățile desfășurate.</p>
	<p><b>2. Opțiunea – resurse umane:</b></p> <p>a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în școală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală.</p> <p>b. Dezvoltarea capacităților de relaționare în luarea deciziilor cu factorii relevanți: structurile organizatorice ale părinților și elevilor.</p> <p>c. Responsabilizarea personalului în atingerea ținutelor strategice, respectând fișa postului și valorizând abilitățile personale.</p>
	<p><b>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</b></p> <p>a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor școlii.</p> <p>b. Completarea achiziționării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.</p>
	<p><b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b></p> <p>a. Implicarea instituțiilor cu interes educațional în antrenarea cadrelor didactice și a elevilor.</p> <p>b. Dezvoltarea capacităților de relaționare cu comunitatea locală.</p>

<p><b>5. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale.</b></p>	<p><b>1. Opțiunea curriculară:</b></p> <p>a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin înființarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.</p>
	<p><b>2. Opțiunea – resurse umane:</b></p> <p>a. Stimularea, prin distincții și premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte și activități care abordează tema interculturalității.</p> <p>b. Recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite la concursuri și proiecte pe tema interculturalității, pentru stimularea și promovarea excelenței.</p>
	<p><b>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</b></p> <p>a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalității.</p> <p>b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităților școlii și a diseminării informațiilor, în ceea ce privește interculturalitatea.</p>
	<p><b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b></p> <p>a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea și realizarea unor acțiuni ce au drept scop creșterea responsabilității în rândul elevilor față de valorile interculturalității.</p> <p>b. Punți de legătură și spații de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci și cu instituțiile și cu organizațiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunități.</p> <p>c. Participarea școlii la evenimente de promovare a interculturalității, în unități școlare, dar și culturale și sociale.</p>
<p><b>6. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon cu 50%.</b></p>	<p><b>1. Opțiunea curriculară:</b></p> <p>a. Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale.</p> <p>b. Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în aer liber.</p> <p>c. Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.</p>
	<p><b>2. Opțiunea – resurse umane:</b></p> <p>a. Formarea și actualizarea permanentă a cunoștințelor profesorilor și a reprezentanților școlii, cu informația relevantă.</p> <p>b. Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante.</p>

	<p>c. Oferirea de programe de formare, motivare și responsabilizare a managementului și personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității.</p>
	<p><b>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</b></p> <p>a. Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare – contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament și la creșterea implicării elevilor.</p> <p>b. Reducerea amprentei de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile, extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă și energie, reducerea cantității deșeurilor produse în școală.</p> <p>c. Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire.</p> <p>d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.</p>
	<p><b>3. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b></p> <p>a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști.</p> <p>c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune.</p> <p>d. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.</p>

**Menționăm că prioritatea atingerii țintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele aspecte în dezvoltarea instituțională a școlii:**

- Îmbunătățirea continuă a calității mediului educațional în care se desfășoară activitatea didactică;
- Atragerea de fonduri suplimentare obținute prin sponsorizări, proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale;
- Consilierea resursei umane în problematica reducerii absenteismului și a abandonului școlar;
- Asigurarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor învățării, reducerii analfabetismului funcțional și promovarea excelenței;

- 
- Creșterea performanțelor profesionale și didactice ale personalului didactic prin participarea la programe de formare, simpozioane, seminarii, colocvii, instruirii, schimburi de experiență;
  - Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
  - Extinderea utilizării în procesul de predare a unor metode moderne și a unor stiluri de predare flexibile, valoroase, stimulative, moderne, activ participative, diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev, care să conducă la creșterea motivației pentru învățare și a performanței școlare;
  - Creșterea numărului de elevi participanți la concursurile școlare și extrașcolare care obțin performanțe și creșterea procentului de promovare a examenului de evaluare națională;
  - Consolidarea susținerii educației și formării elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) și a celor proveniți din familii defavorizate sau aflate în dificultate;
  - Diversificarea situațiilor de învățare prin intermediul activităților extracurriculare;
  - Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
  - Promovarea educației privind schimbările climatice și de mediu;
  - Îmbunătățirea managementului prin construirea unui climat de siguranță și încredere pentru desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv educativ;
  - Inițierea și participarea activă în cadrul unor proiecte comune cu instituții din comunitate;
  - Participarea la proiecte cu finanțare europeană.

---

## CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale ”Apor Istvan” Sânzieni, este expresia unei gândiri și decizii colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat foarte bine experiența fiecărui individ pe baza cunoașterii preferințelor și a înclinațiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potențialului fiecărui membru din echipă.

Complexitatea situațiilor, dinamica grupurilor de interese au determinat etalarea unor valori și norme de bază, cum ar fi: încredere și respect, onestitate, cooperare dar și competiție, creativitate, dreptate, respect de sine și respectul echipei, asumare de riscuri, colegialitate etc. Consultarea documentelor în vederea elaborării PDI a oferit informații prețioase referitoare la direcțiile de dezvoltare. Au fost consultate și analizate și documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect. În stabilirea unui management de curriculum anticipativ și strategic au fost analizate toate documentele la dispoziție. În derularea activităților comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic și logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce țin de imaginație și creativitate.

### **În elaborarea planului am consultat:**

- ⇒ cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- ⇒ reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;
- ⇒ documentele unității, PDI-ul anterior.

### *Alte surse de informații*

- ⇒ Documente de proiectare a activității unității (documente ale catedrelor, comisiilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele unității, oferta educațională, planul de școlarizare);
- ⇒ Documente de analiză a activității unității (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente);
- ⇒ Documente de prezentare și promovare a școlii;
- ⇒ Chestionare, discuții;
- ⇒ Ghidurile ARACIIP, rapoarte scrise ale Inspectoratului Școlar, ARACIIP, Ministerul Educației întocmite în urma inspecțiilor efectuate în unitate.

---

**Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de director, director adjunct, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral, CEAC, Comisia pentru Curriculum și Echipa de elaborare a PDI prin:**

- ✓ întâlniri și ședințe de lucru pentru informare, feed-back, actualizare;
- ✓ includerea de activități specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului Profesoral, ale catedrelor;
- ✓ activități specifice de control intern;
- ✓ prezentarea de rapoarte anuale în cadrul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație;
- ✓ revizuire periodică.

Activitățile de *monitorizare și evaluare* vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate.

Monitorizarea se va realiza *prin*:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete etc.

În procesul de monitorizare a implementării P.D.I.-ului, se va urmări: prezentarea clară a țăintelor strategice și a opțiunilor strategice, asigurându-se corelarea acestora cu direcțiile de acțiune de la nivelul tuturor comisiilor de lucru, implicarea întregului personal al școlii în realizarea obiectivelor, identificarea soluțiilor pentru problemele ce se ivesc în procesul de implementare a P.D.I.-ului.



---

Instrumente de monitorizare:

- observațiile;
- discuțiile cu elevii, cu părinții;
- asistențele la ore;
- chestionare;
- dezbateri la nivelul comisiilor din școală, Consiliului de Administrație, al Consiliului Profesoral.

*Monitorizarea de tip managerial.* Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

*Monitorizarea inovației.* Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoaptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați *corectează/remediază și îmbunătățesc/crează* o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor. Atingerea anuală a țintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și membrii Comisiei de Curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din Planul managerial.

Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea și calitatea învățământului din unitate și se vor stabili măsuri corective și ameliorative.

Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, și ori de câte ori este nevoie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea și calitatea învățământului în Școala Gimnazială "Apor Istvan" Sânzieni în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

---

## CAPITOLUL V - BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI

Propunerile de buget pentru anii 2023 – 2027 ale Școlii Gimnaziale ”Apor Istvan” Sânzieni, în următorii 4 ani, sunt următoarele:

### **PENTRU ANUL 2023:**

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 864,50 mii lei

TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 677 mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 19 mii lei

TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE – 227 mii lei

### **PENTRU ANUL 2024:**

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – ..... mii lei

TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – ..... mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – ..... mii lei

TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE – ..... mii lei

### **PENTRU ANUL 2025:**

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – ..... mii lei

TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – ..... mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – ..... mii lei

TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE – ..... mii lei

### **PENTRU ANUL 2026:**

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – ..... mii lei

TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – ..... mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – ..... mii lei

TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE – ..... mii lei

### **PENTRU ANUL 2027:**

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – ..... mii lei

TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – ..... mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – ..... mii lei

TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE – ..... mii lei